

PATVIRTINTA
Lietuvos verslo kolegijos direktoriaus

2020 m. lapkričio 10 d. įsakymu Nr. 1.6-23C (1.5)

**LIETUVOS VERSLO KOLEGIJOS VALSTYBĖS NEFINANSUOJAMOSE STUDIJŲ
VIETOSE ATITINKAMĄ STUDIJŲ LAIKOTARPĮ BAIGUSIŲ ASMENŲ, KURIEMS
SIŪLOMA KOMPENSUOTI UŽ STUDIJAS SUMOKĖTĄ KAINĄ, SĄRAŠO SUDARYMO
TVARKOS APRAŠAS**

**I SKYRIUS
BENDROSIOS NUOSTATOS**

1. Lietuvos verslo kolegijos (toliau - LTVK) valstybės nefinansuojamose studijų vietose atitinkamą studijų laikotarpį baigusiu asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą studijų kainą, sąrašo sudarymo tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato tokių asmenų sąrašo sudarymo ir pateikimo Valstybiniam studijų fondui (toliau - VSF) bendruosius principus ir tvarką.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymu, Norminių studijų krypties arba studijų programų grupės studijų kainų apskaičiavimo ir Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto lėšų studijų kainai valstybės finansuojamose studijų vietose apmokėti skyrimo tvarkos aprašu, Lietuvos verslo kolegijos Studijų nuostatais, Studijų pasiekimų lygmens nustatymo aprašu, kitais norminiais dokumentais.

3. Pagrindinės šiame Apraše vartojamos sąvokos:

3.1. **Akademinis įsiskolinimas** - egzaminų sesijos ir egzaminų perlaikymo sesijos metu „4“ ir žemesniu balu išlaikytas egzaminas (įskaita), neatvykimas į egzaminą (įskaita) egzaminų sesijos ar egzaminų perlaikymo sesijos metu be pateisinamos priežasties, taip pat laiku nesudaryta individuali studijų programa, laiku nepateiktas kursinis darbas, praktikų ataskaitos ar baigiamasis darbas.

3.2. **Studento studijų rezultatų pasiekimo lygmuo** - studento studijų dalykų apibendrinti vertinimai nustatyti vertinamuoju laikotarpiu pagal Studijų pasiekimų lygmens nustatymo apraše išdėstyta tvarką.

3.3. **Valstybės nefinansuojama studijų vieta** - studijų vieta, kurios studijų kaina apmokama ne valstybės biudžeto lėšomis, taip pat studijų vieta, kurios kaina apmokama tikslinio finansavimo būdu arba skiriant studijų stipendiją.

3.4. Kitos sąvokos Apraše vartojamos taip, kaip jos apibrėžiamos LTVK teisės aktuose.

4. Teisę į sumokėtos už studijas kainos kompensavimą turi asmenys, priimti į LTVK pirmosios pakopos studijas įsigaliojus Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymui.

5. Teisės į sumokėtos už studijas kainos kompensavimą neturi:

- 5.1. Asmenys, nurodyti Lietuvos Respublikos Mokslo ir studijų įstatymo 80 straipsnio 2 dalyje.
- 5.2. Studentai, kurie gavo studijų stipendiją - už studijų laikotarpį, už kurį gavo studijų stipendiją.
- 5.3. Studentai, kuriems buvo skirta už studijas sumokėtos kainos dalies kompensacija, vadovaujantis Nuolatinę privalomąją pradinę karo tarnybą atlikusių ar bazinius karinius mokymus baigusiu asmenų už studijas sumokėtos kainos dalies kompensavimo tvarkos aprašo nuostatomis - už studijų laikotarpį, už kurį jiems skirta kompensacija.

II SKYRIUS

REIKALAVIMAI VALSTYBĖS NEFINANSUOJAMOSE STUDIJŲ VIETOSE ATITINKAMĄ STUDIJŲ LAIKOTARPĮ BAIGUSIEMS ASMENIMS

6. Iš valstybės biudžeto gali būti kompensuota studijų kaina pirmosios studijų pakopos studentams:
 - 6.1. Kurie valstybės nefinansuojamoje studijų vietoje baigė vienerius studijų metus.
 - 6.2. LTVK sudarant asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąrašą neturi akademinį įsiskolinimų. Išimtiniais atvejais gali būti ne daugiau kaip vienas akademinis įsiskolinimas, kuris susidarė dėl studento ligos.
 - 6.3. Yra įvykdę visus studijų programai atitinkamais studijų metais keliamus reikalavimus.
 - 6.4. Yra pasiekę puikų arba tipinį pasiekimų lygmenį.
 - 6.5. Kuriuos LTVK įtraukė į asmenų, kuriems siūloma kompensuoti už studijas sumokėtą kainą, sąrašą.

III SKYRIUS

UŽ STUDIJAS SUMOKĖTOS KAINOS KOMPENSAVIMO ADMINISTRAVIMO TVARKA

7. LTVK, administruodama už studijas sumokėtos kainos kompensavimą, pagal VSF nustatytą formą ir nurodytas datas pateikia VSF informaciją apie:
 - 7.1. LTVK studijų programose studijas baigusiu studentų skaičių pagal studijų kryptis ir programas atitinkamais priėmimo metais.
 - 7.2. Valstybės nefinansuojamose studijų vietose studijų laikotarpį baigusiu asmenų, turinčių teisę gauti už studijas sumokėtos kainos kompensaciją, studijų duomenis (pretendentų sąrašą).
8. Teikia VSF informaciją ir duomenis, kurių reikia už studijas sumokėtos kainos kompensavimui administruoti.
9. Už studijas sumokėta kaina kompensuojama vieną kartą metuose - rudens semestre. Jeigu už studijas sumokėta metinė studijų kaina didesnė už norminę studijų kainą, valstybės nefinansuojamoje vietoje atitinkamą studijų laikotarpį baigusiam asmeniui kompensuojama metinės studijų kainos dalis, lygi studijų kainai. Jeigu už studijas sumokėta metinė studijų kainą ne didesnė už norminę studijų kainą, valstybės nefinansuojamoje vietoje atitinkamą studijų laikotarpį baigusiam asmeniui

kompensuojama už studijas sumokėta studijų kaina.

IV SKYRIUS
VALSTYBĖS NEFINANSUOJAMOSE STUDIJŲ VIETOSE
ATITINKAMĄ LAIKOTARPĮ BAIGUSIŲ ASMENŲ, KURIEMS SIŪLOMA
KOMPENSUOTI UŽ STUDIJAS SUMOKĖTĄ KAINĄ, SĄRAŠO SUDARYMAS

10. LTVK apie nustatytą didžiausią galimą valstybės nefinansuojamose studijų vietose atitinkamą studijų laikotarpį baigusią asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, bendrą skaičių, didžiausią galimą šių asmenų skaičių, nustatytą LTVK ir konkrečiai LTVK studijų kryptims, informuojama paskelbiant šiuos duomenis VSF informacinėje sistemoje, skirtoje už studijas sumokėtos kainos administravimui, bei išsiunčiant pranešimą paštu arba elektroniniu laišku.

11. LTVK gavusi Aprašo 10 punkte nurodytą informaciją apie didžiausią galimą LTVK skirtą nefinansuojamose studijų vietose atitinkamą studijų laikotarpį baigusią asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičių ir apie šių asmenų skaičių konkrečiose LTVK studijų kryptyse, ją perduoda LTVK Studijų skyriui.

12. LTVK Studijų skyrius, gavęs Aprašo 11 punkte nurodytą informaciją, per 2 darbo dienas pateikia Direktorius (-ės) pavaduotojui (-ai) studijoms geriausių studijų rezultatų pasiekusių studentų sąrašą (toliau - Sąrašas) pagal studijų kryptis, o kiekvienoje kryptyje pagal studijų rezultatus. Sudarant Sąrašą, vadovaujamas šiais kriterijais:

12.1. sąrašas sudaromas prioriteto mažėjimo tvarka, t. y. pirmiausia nurodant asmenis, kurie pasiekė geriausių studijų rezultatų ir jų atitinkamo studijų laikotarpio studijų pasiekimo lygmuo yra puikus arba tipinis;

12.2. į Sąrašą įtraukiami asmenys, kurie jo sudarymo metu neturi akademinio įsiskolinimų;

12.3. jei Sąraše esančių dviejų ar daugiau asmenų vidurkiai sutampa, aukštesnę vietą užima tas, kurio paskutinio semestro studijų rezultatų vidurkis buvo aukštesnis. Sutapus paskutinio semestro studijų rezultatų vidurkiui ir lyginant toliau, aukštesnę vietą užima tas, kurio prieš tai buvusio semestro studijų rezultatų vidurkis buvo aukštesnis. Jei sutampa ir pastarasis kriterijus, tada tokius studentus reitinguoja LTVK Studentų atstovybė, atsižvelgdama į studento socialinio aktyvumą.

13. LTVK vyr. buhalteris (-ė), gavęs Aprašo 12 punkte nurodytą informaciją per 2 darbo dienas direktoriaus (-ės) pavaduotojui (-ai) studijoms pateikia duomenis apie asmenų, kuriems gali būti kompensuojama per atitinkamą studijų laikotarpį už studijas sumokėta kaina, sumokėtą kainą už kiekvieną semestrą ar jos dalį.

14. LTVK direktoriaus (-ės) pavaduotojas (-a) studijoms Sąrašą per 7 darbo dienas nuo Aprašo 10 punkte minimos informacijos paskelbimo VSF tinklapyje pateikia VSF pagal VSF nustatytą formą elektroniniu paštu ir raštu. Sąrašas turi būti pasirašytas LTVK direktoriaus (-ės).

15. Jei paaiškėja, kad LTVK nurodytas asmuo neatitinka nustatytų kriterijų kompensacijai gauti, VSF direktorius (-ė) priima sprendimą neskirti šiam asmeniui kompensacijos. Jei kompensacija paskirta - asmuo išbraukiamas iš patvirtinto sąrašo. Tokiu atveju LTVK per 10 darbo dienų nuo VSF direktoriaus (-ės) sprendimo pateikia VSF prašymą įtraukti į patvirtintą sąrašą kitą pretendentų sąraše nurodytą asmenį, neviršijant asmenų, kuriems gali būti kompensuojama už studijas sumokėta kaina, skaičiaus pagal konkrečią LTVK studijų kryptį.

V SKYRIUS PRAŠYMŲ IŠMOKĖTI UŽ STUDIJAS SUMOKĖTOS KAINOS KOMPENSACIJĄ PATEIKIMAS

16. Asmenį apie tai, ar jam buvo skirta sumokėtos kainos kompensacija, VSF informuoja išsiunčiant pranešimą LTVK pateiktame Sąraše nurodytu asmens elektroninio pašto adresu.

17. Kompensacijos gavėjas per 15 darbo dienų nuo pranešimo apie skirtą kainos kompensaciją išsiuntimo per VSF informacinę sistemą ir el. paštu dienos privalo VSF tinklapyje užpildyti ir pateikti VSF nustatytos formos prašymą išmokėti už studijas sumokėtos kainos kompensaciją. Prašymo sudėtinė dalis yra už studijas sumokėtos kainos kompensacijos išmokėjimo sąlygos.

18. Jeigu kompensacijos gavėjas iki prašymų išmokėti už studijas sumokėtos kainos kompensaciją pateikimo termino pabaigos datos neužpildo prašymo išmokėti už studijas sumokėtos kainos kompensaciją ar jį užpildo netinkamai, už studijas sumokėtos kainos kompensacija jos gavėjui neišmokama ir laikoma, kad kompensacijos gavėjas jos atsisakė.

19. Jeigu valstybės nefinansuojamoje vietoje atitinkamą studijų laikotarpį baigęs asmuo dėl nepriklausančių nuo jo aplinkybių (techninės klaidos ar kitų nenumatytų aplinkybių) nebuvo įrašytas į LTVK VSF pateiktą Sąrašą, šis asmuo gali kreiptis į VSF, pateikdamas prašymą, kuriame nurodo aplinkybes, dėl kurių jis nebuvo įtrauktas į Aprašo 12 punkte nurodytą Sąrašą, šias aplinkybes patvirtinančius dokumentus bei tinkamai užpildytą prašymą išmokėti už studijas sumokėtos kainos kompensaciją.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

20. Visa informacija ir terminai apie už studijas sumokėtos studijų kainos kompensavimą skelbiama VSF internetiniame puslapyje.

21. Aprašas įsigalioja jį patvirtinus LTVK teisės aktų nustatyta tvarka.

22. Aprašas skelbiamas viešai Kolegijos interneto svetainėje.