

**LIETUVOS VERSLO KOLEGIJOS  
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL 2018-2019 S. M. PAVASARIO SEMESTRO UŽSIĖMIMŲ ORGANIZAVIMO TVARKOS  
NUOTOLINĖSE STUDIJOSE**

2018 m. gruodžio 10 d. Nr. 1.6-16 (1.5)  
Klaipėda

Remiantis studijų planais,  
įpareigoju 2018-2019 studijų metų pavasario semestre nuotolinėse studijose laikytis šios užsiėmimų organizavimo tvarkos:

<i>NI-19-1, NI-18-2, NI-18-1, NI-17-2, NI-17-1, NV-19-1, NV-18-2, NV-18-1, NV-17-2, NV-17-1, NP-19-1, NP-19-2, NTT-18-2, NTT-17-2, NR-18-2</i>	užsiėmimai	2019-02-04 – 2019-05-24
	egzaminų sesija	2019-05-27 – 2019-06-21
	egzaminų perlaikymas	2019-06-24 – 2019-06-30
	savarankiškų studijų savaitė	2019-04-22 – 2019-04-26
	pažintinė praktika <i>NI-18-1</i> ir <i>NV-18-1</i>	2019-07-01 – 2019-08-09
	profesinės veiklos praktika <i>NV-17-1</i>	2019-07-01 – 2019-08-09
	dokumentų valdymo kompiuterinė praktika praktika <i>NI-17-2</i>	2019-02-04 – 2019-05-26
	mokomoji praktika <i>NTT-17-2</i>	2019-07-01 – 2019-08-09
	turizmo pažintinė praktika <i>NR-18-2</i>	2019-07-01 – 2019-07-26
<i>NI-16-2, NV-16-2</i>	priešdiplominė praktika	2019-02-04 – 2019-04-15
	Priešdiplominės praktikos ataskaitų pateikimas <i>Atsiųsti praktikos ataskaitą, adresu Lietuvos verslo kolegija, Turgaus g. 21, Klaipėda, Lietuva</i>	iki 2019-05-13
	Priešdiplominės praktikos ataskaitų gynimas <i>per Skype arba kolegijoje</i>	2019-05-20 – 2018-05-22

<p>Diplominio darbo etapai:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <i>atsiųsti prašymą dėl temos ir vadovo paskyrimo. Prašymą siųsti Vadybos katedros vedėjai doc. dr. Jurgitai Martinkienei el. paštu jurgita.martinkiene@ltvk.lt;</i></li> <li>- <i>temos tvirtinimas ir vadovo skyrimas;</i></li> <li>- <i>su vadovu užpildyti baigiamo darbo užduotį, jį atsiųsti vadovui arba katedros vedėjai (suderinus su vadovu);</i></li> <li>- <i>tvirtinamos baigiamojo darbo užduotys;</i></li> <li>- <i>katedriniame posėdyje svarstoma diplominio darbo teorinė dalis. Ji turi būti atsiųsta į kolegiją prieš tris dienas iki svarstymo, adresu Lietuvos verslo kolegija, Turgaus g. 21, LT-91249 Klaipėda, Lietuva;</i></li> <li>- <i>katedriniame posėdyje svarstoma diplominio darbo teorinė ir tiriamoji dalys. Jos turi būti atsiųstos į kolegiją prieš tris dienas iki svarstymo, adresu Lietuvos verslo kolegija, Turgaus g. 21, LT-91249 Klaipėda, Lietuva.</i></li> </ul>	<p>iki 2018-12-13</p> <p>2018-12-17 iki 2019-01-10</p> <p>2019-01-14</p> <p>svarstymas 2019-03-12</p> <p>svarstymas 2019-04-25</p>
<p>Katedros posėdis dėl diplominių darbų svarstymo. Diplomantų dalyvavimas privalomas. <i>Diplominis darbas su vadovo parašu turi būti atsiųstas į kolegiją prieš tris dienas iki 2019-05-23, adresu Lietuvos verslo kolegija, Turgaus g. 21, LT-91249 Klaipėda, Lietuva</i></p>	<p>2019-05-29 – 2019-05-30</p>
<p>Viešas diplominių darbų gynimas</p>	<p>2019-06-06 – 2019-06-07</p>
<p>Diplomų teikimo ceremonija</p>	<p>2019-06-20</p>

## 2. Egzaminų laikymo tvarka:

2.1. Egzaminai vyksta egzaminų tvarkaraštyje patvirtintu laiku.

2.2. Studentams leidžiama laikyti egzaminus tik pilnai atlikus numatytas savarankiškas užduotis ir neturintiems finansinių skolų už studijas.

2.3. Egzaminų (įskaitų) laikymas gali būti pratęstas arba atidėtas studijuojančiam susirgus (esant gydytojo pažymai) ar esant kitoms svarbioms priežastims.

## 3. Egzaminų (įskaitų) perlaikymas:

3.1. Egzaminus leidžiama perlaikyti du kartus. Antrą kartą perlaikant egzaminą mokestis 15 eurų.

3.2. Neišlaikius egzamino perlaikymo metu, kursas yra kartojamas, mokant už dalyko kreditus.

4. Prašymai ir dalykų aprašai dėl mokomųjų dalykų, išklausių kitose aukštojo mokslo institucijose, įskaitymo bei dėl studijų programos ir (ar) studijų formos keitimo pateikiami Studijų skyriui iki 2019-02-15.

Direktorė



prof. dr. Angelė Lileikienė