

**VIEŠOJI ĮSTAIGA LIETUVOS VERSLO KOLEGIJA
STUDIJŲ DALYKO APRAŠAS***

Studijų programa

Taikomoji informatika ir programavimas

Studijų dalyko pavadinimas

Portfolio ir karjeros planavimas

Apimtis kreditais

3

Studijų dalyko rezultatai

- Išmano socialinius santykius ir šias žinias moka taikyti pokalbyje
- Išmano oficialios raštvedybos reikalavimus ir geba parengti savo CV
- Išmano oficialios raštvedybos reikalavimus ir geba parašyti motyvacinį laišką
- Geba rinkti ir analizuoti duomenis ieškant individualius poreikius atitinkančio darbo.
- Geba rinkti, analizuoti ir apibendrinti duomenis apie potencialų darbdavį ruošiantis darbo pokalbiui
- Geba parengti savo darbų portfolio popierinį variantą
- Geba parengti savo darbų portfolio elektroninį variantą
- Geba padaryti prezentaciją
- Geba parengti savo CV
- Moka parašyti motyvacinį laišką
- Žino, kaip pasiruošti darbo pokalbiui
- Žino, kaip kalbėti su potencialiu darbdaviu darbo pokalbio metu
- Geba kritiškai save įvertinti, suvokti savo paties lūkesčius darbo rinkoje;
- Suvokia karjeros planavimo esmę;
- Geba parengti savo karjeros scenarijų

Studijų dalyko tikslas

Studijų dalyko tikslas – išmokyti studentus kurti savo darbų portfolio (pasiekimų aplanką), efektingai jį pristatyti, taip pat išmokyti rengti savo CV bei rašyti motyvacinį laišką. Studentai taip pat susipažins su karjeros samprata, supras, kas yra karjeros planavimas, sužinos pagrindinius karjeros planavimo žingsnius bei principus, taip pat parengs savo karjeros scenarijų.

Studijų dalyko anotacija

Studijų dalyko metu studentai sužinos pagrindines taisykles, kaip reikia rengti savo darbų portfolio, susipažins su pagrindiniais principais, taikomais kuriant portfolio turinį bei ieškant grafinio sprendimo. Taip pat išmoks parengti savo CV bei išmoks rašyti motyvacinius laiškus. Be to, supras, kam reikalingas karjeros planavimas, kokie pagrindiniai žingsniai planuojant karjerą, kam ir kodėl reikia rengti karjeros scenarijų, į ką kreipti dėmesį ieškant darbo, kaip pasiruošti darbo pokalbiui ir kaip bendrauti jo metu.

Dalyko temos

1. Portfolio rengimas
2. Portfolio pristatymas
3. CV rengimas
4. Motyvacinis laiškas
5. Karjera
6. Savęs pažinimas
7. Karjeros scenarijus
8. Darbo paieška
9. Pasirengimas darbo pokalbiui
10. Darbo pokalbis

Žinių ir kompetencijų vertinimas

Taikoma dešimtbalė kriterinė skalė ir kaupiamoji vertinimo schema: kontroliniai darbai sudaro po 15%, namų darbai – 30% ir egzaminas 40% galutinio įvertinimo, kuris apskaičiuojamas svartinio vidurkio metodu. Dalyko įsisavinimo galutinis įvertinimas skaičiuojamas tik tuomet, jei visos užduotys ir kontroliniai darbai atsiskaityti ir įvertinti teigiamu balu.

Galutinis pažymys = 0.15*K1 + 0.15*K2 + 0.3*ND + 0.4*E

Pagrindinė literatūra

1. Pociūtė, B., Urbanavičiūtė, I., Kairys, A., Liniauskaitė, A. (2015). Karjeros planavimas: teorija, tyrimai, taikymai. 84 p.
2. Darbo paieškos vadovas (2012). Švietimo mainų paramos fondas.
3. Manitoba Carrer Development. A Guide to Planning Your Career. 2015

*Sutrumpinta studijų dalyko aprašo forma